

Protokoll des Plenums vom 27.04.2017

Redeleitung: Presse

Beginn um 17:30 Uhr

Protokollführung: Finanzen

Ende um 23:00 Uhr

Anwesend:

Vorstand	Philipp S., Sven
Finanzen	Philipp S.
Hochschulpolitik	Carina, Manu
Politische Bildung	Robert, Sebastian, Julian Ka.
Presse	Nicolas, Paul
Ökologie	Julian Kä., René
Soziales	Philipp H., Kathleen, Katrin
Verkehr	
Kultur	Michelle, Tanya, Nina O.
StuWerk	Sven
Fachschaftenreferat	
AlleFrauen	
Ausländer_innen	Elena
Behinderte und chronisch Kranke:	
Eltern	
Schwule	Jean Pierre
Mitarbeiter_innen des ASTA	Ina, Edith

Gäste (Name und Organisation):

Jens Hack (Greenpeace)

Laura Wiesinger (Projekttheater)

Markus Richter (Israel AG)

Jan Niklas Jokisch (Projekttheater)

Martin Schwarz (Erika gefällt das)

Tobias Kock (Erika gefällt das/ nwn)

Gianna Lina Holländer (nwn)

Philip Schuster (nwn)

Laura Fath (nwn)

Nils Petersen (Giordano-Bruno-Stiftung HSG)

Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen.....	2
TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen.....	3
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese.....	4
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit.....	4
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle.....	4
TOP 8 – Soziales (nicht öffentlich).....	4
TOP 9 – Veranstaltungen des AB Ökologie.....	4
TOP 10 – Filmreihe des AB Ökologie.....	4
TOP 11 – Ökodruck (Ökologie).....	5
TOP 12 – Lernfabriken Meutern – Aufruf (HoPo).....	5

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Nicolas begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

Philipp S. beantragt einen neuen TOP „Josephine A. (nicht öffentlich)“. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 3 – Anträge von Gästen

Die HSG Projekttheater beantragt für die Theaterproduktion „Wohnen unter Glas“ die Übernahme der Gebäudehaftpflichtversicherung, der Kosten der Feuerversicherung (119,68 €), von 100 Plakaten (28,87 €) und 1.000 Flyern (45,97 €) sowie des Nutzungsentgelts (102,24 €). In Summe sind dies 296,76 €. Zudem beantragt die HSG die Verteilung der Plakate und Flyer. Finanzen übernimmt.

Bei vier Enthaltungen angenommen.

Willi Schuth beantragt die Übernahme von Druckkosten für Flyer in Höhe von bis zu 220,00 € und die Verteilung der Flyer für das Ballplatz-Benefizkonzert am 24.08.2017 von 19:00 bis 20:00 Uhr. Der Antragsteller zieht den Antrag zurück und gibt an, zu einem weiteren Plenum nochmal zu kommen.

Die Muslimische HSG beantragt für die Veranstaltung „Basics of Islam“ am 17.05.2017 die Übernahme von Honorar in Höhe von 70,00 € für Asmaa El Maaroufi-Ulzheimer, Fahrtkosten aus Münster in Höhe von 50,00 € und 40,00 € für Plakate und Flyer, in der Summe 160,00 €, sowohl die Verteilung der Flyer und Plakate. Presse übernimmt.

(Nein 3 / Ja 4 / Enthaltung 6). Angenommen.

Die Theatergruppe „Erika gefällt das“ beantragt die Übernahme der Gebäudehaftpflichtversicherung sowie die Übernahme von Kosten für die Grundstücks- und Feuerversicherung (89,78 €), 250 Plakaten und 2.500 Flyern (zusammen 86,25 €) und des Nutzungsentgelts (76,68 €), in der Summe 252,71 €. HoPo übernimmt.

Bei zwei Enthaltungen angenommen.

Die Theatergruppe „nwn – Name wird nachgereicht“ beantragt die Übernahme von Druckkosten für 1.000 Flyer (bis zu 35,00 €), der Nutzungsgebühr (76,68 €), der Gebäudefeuerversicherung (89,67 €) und Kosten für Requisite, Kostüme und Bühnenbild (bis zu 100,00 €) sowie die GEMA-Gebühren (bis zu 100,00 €), in der Summe bis zu 401,35 €. Die HSG beantragt außerdem die Übernahme der Gebäudehaftpflichtversicherung. Finanzen übernimmt.

Bei fünf Enthaltungen angenommen.

Die Israel AG beantragt für die Veranstaltung „Helden und Gescheiterte“ mit Dominique Heinz die Übernahme des Honorars der Referentin (200,00 €) und ihrer Fahrtkosten (140,00 €), in der Summe 340,00 € sowie die Übernahme der Gebäudehaftpflichtversicherung. Presse übernimmt.

Bei zwei Enthaltungen angenommen.

Die HSG Greenpeace beantragt für die Filmvorführung „More than Honey“ die Verteilung von Flyern. Öko übernimmt.

Bei einer Enthaltung angenommen.

Die Denkfabrik für Humanismus und Aufklärung beantragt für eine Veranstaltung mit Volker Sommer zum Thema Homosexualität am 15.05.2017 die Verteilung von Flyern und Plakaten. Die HSG zieht den Antrag zurück und gibt an, zum nächsten Plenum noch einmal zu kommen.

Die Kendo-HSG beantragt die Verteilung von Flyern und Plakaten. HoPo übernimmt.

Einstimmig angenommen.

Die HSG Haus Mainusch stellt den Antrag auf Übernahme folgender Kosten für die Veranstaltungsreihe „Die Vergangenheit im Nacken – Erinnerung an und Kämpfe gegen menschenverachtende Handlungen“ vom 7. bis 9. Mai:

- Für eine Ausstellung von Topf und Söhne: Mietkosten für ein Fahrzeug in Höhe von 160,00 € und Fahrtkosten in Höhe von 100,00 €
- Honorar für Serce Oznarcegi in Höhe von 100,00 € sowie Fahrtkosten aus Aachen in Höhe von 120,00 €

In Summe 480,00 €. Finanzen übernimmt.

(Nein 4 / Ja 4 / Enthaltung 10) Abgelehnt.

TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

Der Vorstand berichtet darüber, wo die Studierenden wohnen.

Nina O. kündigt an, dass sie zum 01.05. zurücktritt.

Carine berichtet vom Runden HoPo-Tisch. Am 08.05. findet an einem derzeit noch unbekanntem Ort die nächste LAK-Sitzung statt. Das Treffen mit dem Wissenschaftsministerium war für die Teilnehmenden informativ. Das Ministerium hat der LHPK eine Frist bis Ende Mai zur Rückmeldung gegeben. Diese Frist gilt auch für die LAK. Das Ministerium hat mitgeteilt, dass Anfang 2018 ein Referentenentwurf vorliegen soll, zu dem die LAK auch noch einmal Stellung nehmen soll. Die Zweitstudiengebühren werden nicht abgeschafft. Regelungen zu Anwesenheitspflichten und Zivilklauseln sollen den Hochschulen überlassen werden.

Philipp S. stellt einen GO-Antrag auf Ausschluss der Öffentlichkeit.

Sven berichtet aus dem StuPa. Markus Halbrock wurde im zweiten Wahlgang zum Vizepräsidenten des StuPa gewählt. Michelle wurde zu den bisherigen Mitgliedern in den Satzungs- und Wahlausschuss gewählt. Es gibt einige schriftliche Anfragen an diverse Arbeitsbereiche.

Sven berichtet aus dem Wahlausschuss. Wahlleiter ist Julian Leisenheimer, seine Stellvertreter sind Sven und Jan-Sören Kleebach. Die StuPa-Wahl findet vom 29.05. bis zum 01.06.2017 statt.

Sven stellt den Antrag zur GO auf Rückholung der Tagesordnung und Einfügen eines neuen TOPs 16 „Mensaumfrage“. Es gibt eine Gegenrede. (Nein 1 / Ja 11 / Enthaltung 4)

Sebastian stellt den Antrag zur GO auf Ausschluss der Öffentlichkeit.

Michelle fragt, wo die Besen sind.

Manu hat mit Fachbereichsräten gesprochen.

Philipp S. stellt den Antrag, dass der AStA als Kooperationspartner beim CamPutz auftritt.

(Nein 1 / Ja 5 / Enthaltung 4) Angenommen.

TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Sven teilt mit, dass die Bewerbungsfrist für die Elternzeitvertretung im Sekretariat am 30.04.2017 endet.

TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit

Manu regt an, dass der AB Presse die Homepage besser im Auge hat und Aktualisierungen vornimmt.

TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Die Protokolle vom 30.03. und vom 18.04. wurden rumgeschickt. Carina merkt an, dass ein paar Begriffe im Protokoll vom 30.03. falsch waren und dass dieses Protokoll erst heute rumgeschickt wurde. Das Protokoll vom 30.03. wird nächstes Plenum abgestimmt. Abstimmung über das Protokoll vom 18.04.2017: **Einstimmig angenommen.**

TOP 8 – Soziales (nicht öffentlich)

Siehe Protokollbuch nicht öffentlich.

TOP 9 – Veranstaltungen des AB Ökologie

Der AB Ökologie beantragt die Genehmigung von Kosten für zwei Vorträge:

- „Geschichte der Agrikultur und Einführung in die Permakultur“ mit Stefan Schwarzer am 18.05.2017: Honorar (400,00 €), Fahrtkosten (100,00 €), Übernachtungskosten (89,00 €)
Bei einer Enthaltung angenommen.
- „Zero Waste – Wie funktioniert ein Leben ohne Müll“ mit Olga Witt am 12.06.2017: Honorar (250,00 €), Fahrtkosten(120,00 €)
Einstimmig angenommen.
- Bewerbungskosten für beide Vorträge zusammen: Plakate für 71,40 €
(Nein 1 / Ja 11 / Enthaltung 0) Angenommen.

TOP 10 – Filmreihe des AB Ökologie

Der AB Ökologie beantragt die Kosten für Filmlizenzen und Bewerbung der folgenden Filmvorführungen:

- „Power to Change“ Lizenz (99,95 €)
- „Tomorrow“ Lizenz (150,00 €)
- „Before the Flood“ unbegrenzte Lizenz (14,95 €)

- "A Simpler Way – Crisis as Opportunity" unbegrenzte Lizenz (20,00 €)
- Bewerbungskosten für die gesamte Filmreihe: 1.000 Faltblätter (100,00 €)

Bei zwei Enthaltungen angenommen.

TOP 11 – Ökodruck (Ökologie)

Julian Kä. beantragt, dass der AStA Werbematerialien nur noch auf Recyclingpapier bestellt außer in begründeten Einzelfällen.

Darüber wird diskutiert.

Carina stellt den Antrag zur GO auf Verlängerung des Sitzungstages um eine Stunde. Es gibt keine Gegenrede.

Die Diskussion wird fortgesetzt.

Um 22:00 Uhr wird festgestellt, dass das AStA-Plenum beschlussfähig ist.

Philipp H. stellt den Antrag zur GO auf Schließung der Redeliste. Es gibt eine Gegenrede. (Nein 5 / Ja 10 / Enthaltung 2) Angenommen.

Robert stellt den Änderungsantrag, dass „außer in begründeten Einzelfällen“ ersetzt wird durch „. Im Einzelfall kann nach gründlicher Abwägung von dieser Regel abgewichen werden.“

Michelle stellt den Modifikationsantrag zu Roberts Änderungsantrag, dass zwischen „Abwägung“ und „von“ folgendes eingefügt wird „und nach Rücksprache mit dem Vorstand“. Robert übernimmt den Modifikationsantrag nicht.

Julian Kä. stellt den Modifikationsantrag zweiter Ordnung zum Modifikationsantrag von Michelle, dass an den einzufügenden Text „und dem Arbeitsbereich „Ökologie““ angefügt wird. Michelle übernimmt den Modifikationsantrag zweiter Ordnung nicht.

Julian Kä. übernimmt Roberts Änderungsantrag. Dadurch wird Michelles Modifikationsantrag zu einem Änderungsantrag zu Julian Kä.'s Antrag und Julian Kä.'s Modifikationsantrag zweiter Ordnung zu einem Modifikationsantrag zu Michelles Änderungsantrag.

Abstimmung über Julian Kä.'s Modifikationsantrag. (Nein 6 / Ja 7 / Enthaltung 3) Angenommen.

Abstimmung über Michelles modifizierten Änderungsantrag: (Nein 7 / Ja 6 / Enthaltung 1) Abgelehnt.

Abstimmung über den Antrag mit der übernommenen Änderung (Nein 6 / Ja 7 / Enthaltung 1) Angenommen.

TOP 12 – Lernfabriken Meutern – Aufruf (HoPo)

Carina stellt den Antrag zur GO auf Verlängerung des Sitzungstages. Es gibt eine Gegenrede. (Nein 5 / Ja 8 / Enthaltung 0) Angenommen.

Um 23:00 Uhr wird festgestellt, dass das Plenum nicht mehr beschlussfähig ist, da kein*e autonome Referent*in mehr anwesend ist. Das Plenum ist geschlossen.