

Protokoll des Plenums vom 06.07.2017

Redeleitung: Finanzen

Beginn um 17:15 Uhr

Protokollführung: Rechtsangelegenheiten

Ende um 23:44 Uhr

Anwesend:

Rechtsangelegenheiten	Philipp (Vorstand)
Finanzen	Dominik (Vorstand)
Hochschulpolitik	Markus (Vorstand), Alexander
Politische Bildung	Nicolas, Robert, Justus
Presse	Paul
Ökologie	Anna, Linus
Soziales	Kathleen, Marcel K., Marius
Verkehr	Dominic
Kultur	Sebastian, Nina W.
StuWerk	-
Fachschaftenreferat	Nina B., Ruben, Antonia (Vorstand)
AlleFrauen	Kira
Ausländer_innen	-
Behinderte und chronisch Kranke:	Michel
Eltern	Rola, Anastasia
Schwule	-
Mitarbeiter_innen des ASTA	Hildegard

Gäste (Name und Organisation):

Inga Schwittai (Platz da Mainz und Flüchtlingshilfe)

Thomas Pischek (The Day Old Theatre)

Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen	2
TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen.....	3
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese.....	3
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit	3
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle	3
TOP 8 – Soziales nicht öffentlich	3
TOP 9 – Kwier getanzt und Veranstaltungen (Frauen).....	4
TOP 10 – Stellungnahme Abschaffung unipress (Presse).....	4
TOP 11 – Veranstaltungen PolBi (PolBi)	4
TOP 12 – Kooperationsvertrag Kulturcafé (Finanzen; nicht öffentlich)	4
TOP 13 – Erstellung eines Veranstaltungsprogramms für das Wintersemester 2017/18 (Ökologie)	4
TOP 14 – Feuershow (Eltern).....	5
TOP 15 – Wickeltisch (Eltern)	5
TOP 16 – AStAfahrie (Vorstand)	5
TOP 17 – AStA-Sommerfest (Vorstand).....	6
TOP 18 – Sonstiges	6
TOP 19 – nichtöffentlich.....	6
Persönliche Erklärung von Alexander Puderbach	6

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Dominik begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

Anastasia beantragt zwei weitere TOPe „Feuershow“ und „Wickeltisch“.

Markus beantragt zwei weitere TOPe „AStAfahrie“ und „AStA-Sommerfest“.

Die Tagesordnung wird mit den Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 3 – Anträge von Gästen

Inga stellt zwei HSGen vor, die sie gründet: Flüchtlingshilfe und Platz da Mainz. Sie stellt für die HSG Flüchtlingshilfe folgenden Antrag: **Für das Herzblick Festival am 26.08.2017 an der Planke Nord werden die Gage für Leila Akinyi sowie Druckkosten i.H.v. zusammen 500,00 € übernommen unter**

der Bedingung, dass das AStA-Logo auf allen Flyern und Plakaten zur Bewerbung der Veranstaltung angebracht wird. PolBi übernimmt. (Nein 10 / Ja 8 / Enthaltung 4) Abgelehnt.

Für die HSG Platz da Mainz stellt Inga folgenden Antrag: **Die Gage für Tubbe bei dem o.g. Festival i.H.v. 500,00 € wird übernommen unter der Bedingung, dass das AStA-Logo auf allen Flyern und Plakaten zur Bewerbung der Veranstaltung angebracht wird. Aurel übernimmt. (Nein 8 / Ja 11 / Enthaltung 2)**

Thomas von der HSG Day Old Theatre fragt, ob das Abbilden des AStA-Logos auf einem Teaser gestattet wird. Die HSG will im Oktober einen Antrag zu der Veranstaltung stellen beantragen. Dominik stellt folgenden Antrag: **Das Abbilden des AStA-Logos wird gestattet. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0)**

TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

Hildegard stellt sich vor.

Der Laptop und das Protokollbuch sind wieder aufgetaucht. Die waren im AB Verkehr unter dem Schreibtisch hinter dem Rollcontainer.

Anastasia erinnert an das Familiensommerfest.

Dominik teilt mit, dass alle Rechnungen aus Juni bezahlt wurden. Derzeit können bis nächste Woche keine Überweisungen online getätigt werden, sondern nur mit Beleg. Dominik erinnert an die 50-Euro-Grenze der Finanzordnung.

Das AlleFrauen-Referat hat seinen Blog renoviert. Robert erklärt sich zur Unterstützung bereit.

Michel erinnert an die Behinderten-VV mit anschließendem Grillen am Montag um 18:00 Uhr.

Linus verteilt selbstproduzierte Danke-Blöcke und Umschläge, um die Kommunikation der gegenseitigen Wertschätzung zu befördern.

Kira teilt mit, dass das AlleFrauen-Referat eine Veranstaltungsreihe zu Grundlagen des Feminismus plant. Dabei wird mit anderen Stellen (Frauzentrum, Frauenbüro) zusammengearbeitet.

TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Hildegard verteilt Kataloge für Werbeartikel, die im AStA angekommen sind.

TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit

Es gibt keine Wortmeldungen.

TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Zur Genehmigung steht das Protokoll vom 29.06.2017. Das Protokoll wird bei vier Enthaltungen angenommen.

TOP 8 – Soziales nicht öffentlich

Siehe Protokollbuch nichtöffentlich.

TOP 9 – Kwier getanzt und Veranstaltungen (Frauen)

Kwier Getanzt ist eine Partyreihe, mit der das AlleFrauen-Referat eine Kooperation hat. **Kira beantragt, die Kosten für die Party Kwier Getanzt am 28.07.2017 i.H.v. bis zu 500,00 € zu genehmigen. (Nein 1 / Ja 11 / Enthaltung 5)**

Kira beantragt die Genehmigung der Kosten für einen Vortrag von Anna Seidel zum Popfeminismus i.H.v. 380,00 € (200,00 € Honorar, 100,00 € Fahrtkosten und 80,00 € Übernachtungskosten). (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 7)

TOP 10 – Stellungnahme Abschaffung unipress (Presse)

Campus Mainz stellt folgende Fragen zur unipress:

1. Wodurch wurde die sinkende Qualität [der unipress] deutlich? In der Erklärung wurde die schlechte Qualität eines Artikels über den Koalitionsbruch als Beispiel angegeben. Was war das Problem?
2. Was waren die Ursachen für mangelnde Motivation im unipress-Team?
3. Ist eine Nachfolge geplant?
4. Falls nein: Wäre angesichts der extrem niedrigen Wahlbeteiligung von 10 % bei der letzten StuPa-Wahl ein effizientes Medium, das über die Hochschulpolitik des Asta [sic!] informiert, nicht dringend nötig?

Robert stellt den Antrag, dass der AB für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit mit der Beantwortung der Fragen beauftragt wird. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 3)

Robert stellt den Antrag, dass das Plenum beschließt, dass der AStA in absehbarer Zeit keine eigene Zeitung mehr herausgeben wird. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 4)

Philipp stellt den Antrag, dass das Plenum beschließt, dass der AStA in absehbarer Zeit kein Schneemobil anschaffen wird. (Nein 11 / Ja 3 / Enthaltung 0)

TOP 11 – Veranstaltungen PolBi (PolBi)

Robert stellt den Antrag, dass das Honorar von Caroline Sosat i.H.v. 250,00 € sowie Fahrtkosten i.H.v. bis zu 250,00 € und Übernachtungskosten i.H.v. 65,00 € genehmigt werden. (Nein 0/ Ja einmütig/ Enthaltung 3)

Linus stellt den Antrag, dass der Vorstand damit beauftragt wird, von Sebastian Bauer die Herausgabe des Buches „Beißreflexe“ unter Angabe einer angemessenen Frist zu verlangen. (Nein 2 / Ja 8 / Enthaltung 7)

Anmerkung: Der AStA hat diesen Beschluss durch Plenumsbeschluss vom 13.07.2017 aufgehoben, da er von Anfang an anlasslos gewesen ist.

TOP 12 – Kooperationsvertrag Kulturcafé (Finanzen; nicht öffentlich)

Siehe Protokollbuch nichtöffentlich.

TOP 13 – Erstellung eines Veranstaltungsprogramms für das Wintersemester 2017/18 (Ökologie)

Linus stellt folgenden Antrag:

Das AStA-Plenum möge beschließen:

Für das Wintersemester 2017/17 wird ein Programmheft mit Informationen zu den Veranstaltungen des AStA (Veranstaltungskalender) herausgegeben. Darin sind alle bis zum Druck vorliegenden Informationen über einmalige und wiederkehrende Termine enthalten, die von den Arbeitsbereichen und autonomen Referaten des AStA durchgeführt werden und öffentlich zugänglich sind. Das Heft soll auf der Hochschulgruppenmesse und zu anderen Gelegenheiten verteilt werden, um über diese Veranstaltungen zu informieren.

Einzelaufträge:

1. Der Arbeitsbereich für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit koordiniert das Projekt, erstellt oder beauftragt das Layout und gibt das Programm in Druck. Dazu kalkuliert er bis zum nächsten AStA-plenum die Kosten, setzt den Arbeitsbereichen eine Frist für die Einreichung von Veranstaltungen und informiert darüber, in welcher Form die Beiträge eingereicht werden sollen.
2. Die Arbeitsbereiche für Kultur, Politische Bildung und Ökologie koordinieren ihre Termine und arbeiten darauf hin, die Terminplanung für das Wintersemester bis zur Einreichungsfrist abzuschließen und die Beiträge in der geforderten Form einzureichen.
3. Alle anderen Arbeitsbereiche und der AStA-Vorstand beteiligen sich ebenfalls und reichen Veranstaltungen ein, sofern diese für die studentische Öffentlichkeit interessant sind.

Die autonomen Referate und der Zentrale Fachschaftenrat werden gebeten, sich an dem Verfahren zu beteiligen und ihre Veranstaltungsplanung darauf auszurichten.

Linus zieht seinen Antrag zurück.

Dominik stellt den Antrag zur GO, den Sitzungstag um eine Stunde zu verlängern. Es gibt keine Gegenrede.

TOP 14 – Feuershow (Eltern)

Anastasia beantragt die Genehmigung der Kosten für eine Feuershow auf dem Familiensommerfest i.H.v. 100,00 €. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 5)

TOP 15 – Wickeltisch (Eltern)

Robert stellt den Antrag, dass die Trennwände auf den Toiletten entfernt werden, Griffe an den Klosetts, Wickelgelegenheiten und Möglichkeiten zum Abschließen der Türen angebracht werden und die Eingänge zu den Toiletten verbreitert werden. (Nein 5 / Ja 7 / Enthaltung 4)

Marcel stellt den Änderungsantrag zu Roberts Antrag, dass zwischen „Wickelgelegenheiten“ und „und Möglichkeiten“ folgendes eingefügt wird:„, ein signalwirksames Schild über dem Klosett, das darauf hinweist, dass nicht im Stehen gepinkelt werden soll“. (Nein 4 / Ja 2 / Enthaltung 9)

Ruben stellt den Antrag, dass die Toiletten barrierearm und für Wickeltische geeignet umgebaut werden. Dieser Antrag entfällt, da Roberts (weitergehender) Antrag angenommen wurde.

TOP 16 – AStAfahrie (Vorstand)

Der Vorstand stellt mögliche Häuser vor.

Die Beschlussfähigkeit wird um 22:00 Uhr festgestellt.

Die Beschlussfähigkeit wird um 23:00 Uhr festgestellt.

Es wird eine Vorauswahl vom Plenum getroffen. Folgende Häuser werden im germanischen Abstimmungsverfahren abgestimmt:

- I. Haus 4: 10/ Haus 2: 6/ Haus 1: 5
- II. Haus 4: 7 / Haus 3: 2

Reihung: Haus 4 – Haus 3 – Haus 1 – Haus 8

Anastasia stellt den Antrag, dass Kosten für Kinderbetreuung i.H.v. 500,00 € sowie die Übernachtungskosten der Betreuer*innen genehmigt werden. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0)

TOP 17 – AStA-Sommerfest (Vorstand)

Robert stellt folgenden Antrag: **Der Vorstand wird damit beauftragt, die Ausschreibung für 2018, 2019 und 2020 inklusive der allfälligen Änderungen am Ausschreibungstext zu veröffentlichen (in allen dem Vorstand sinnvoll erscheinenden Veröffentlichungsorten) mit einer Bewerbungsfrist bis zum 01.09.2017, 23:59 Uhr. (Nein 1 / Ja 11 / Enthaltung 0)**

Robert stellt folgenden Antrag: **Der Vorstand wird damit beauftragt, bis nächste Woche Angebote für Zeitschriften-/ Zeitungsannoncen zur Bewerbung der Ausschreibung einzuholen. Dies soll in drei Kategorien erfolgen: Kategorie 1: günstig / Kategorie 2: ausgewogen / Kategorie 3: teuer. Die Ergebnisse dieser Angebotsabfrage sollen dem Plenum nächste Woche zur Beschlussfassung vorgestellt werden. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 2)**

TOP 18 – Sonstiges

Es wird darum gebeten, dass schmutziges Geschirr direkt in die Spülmaschine geräumt wird und nicht einfach in die Spüle gestellt wird. Außerdem wird daran erinnert, dass es ein Besteckfach gibt.

TOP 19 – nichtöffentlich

Siehe Protokollbuch nichtöffentlich.

Das Plenum ist um 23:45 Uhr geschlossen.

Persönliche Erklärung von Alexander Puderbach

Ich finde es sehr befremdlich, dass auf einen simplen Verfahrensvorschlag (geheime Abstimmung) mit Aufschrei reagiert wird. Ich habe den Eindruck, man wolle meine Urteilsfähigkeit und die Ernsthaftigkeit des Vorschlags in Abrede stellen. Das finde ich sehr unschön. Ich freue mich, wenn wir in Zukunft die Formen des Anstands beachten.

gez. Alexander Puderbach