

Protokoll des Plenums vom 28.04.2016

Redeleitung: Soziales

Beginn um 17:25Uhr

Protokollführung: HoPo

Ende um 20:15Uhr

Anwesend:

Vorsitz	Sven
Finanzen	Vivien
Hochschulpolitik	Jonas-Luca, Umut
Politische Bildung	Kira
Presse	Martina, Cornelia
Ökologie	Furat
Soziales	Carina
Verkehr	Dominik
Kultur	Markus, Stephan
StuWerk	Ingo
Fachschaftenreferat	Celina
AlleFrauen	
Ausländer_innen	
Behinderte und chronisch Kranke:	
Eltern	Anastasia, Sebastian, Rebecca
Schwule	Michael
Mitarbeiter_innen des AStA	Ina

Gäste (Name und Organisation):

MHG: Yasemin Kara

AHS Kudo: Sebastian Wörner

Die Schlaraffen: Steffen Kiesewalter

JUSO HSG: Philipp Seidel

Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen	2
TOP 4 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese.....	3
TOP 5 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen.....	3
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit	3
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle	3
TOP 8 – Soziales (nicht öffentliches)	Fehler! Textmarke nicht definiert.
TOP 9 – Kellerschlüssel.....	3
TOP10 - Sonstiges (nicht öffentliches).....	4
TOP 11-Solidarität mit Göttiger Sozialwissenschaft.....	5
TOP 12-PolBi Veranstaltungen.....	7
TOP 13- Banner WoKa.....	8
TOP 14 – Sonstiges	4
TOP 15- Nicht-öffentliches	5

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Carina begrüßt und stellt die Beschlussfähigkeit fest

TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

TOP 13 wird zu TOP 9 vorgezogen

TOP 3 – Anträge von Gästen

AHS Kendo: Flyer verteilen (Kultur übernimmt) **(2 Enthaltung angenommen)**

Intro Gruppe die schlaraffen: 18.5 und 23.6 Übernahme der Gebäude haftpflicht, Feuerwehr versicherung und Nutzungsentgelt und flyer sollen verteilen werden (Kultur übernimmt) **(2 Enthaltungen angenommen)**

MHG: 1250flyer(18€) und 80Plakate(18€) honorar 80€ islam basiskurs (Kultur übernimmt) **(2 Enthaltungen angenommen)**

Israel AG: max 260€ Hotelkosten und max. 180€ Bahnkosten für den Referenten Guy Ziv für die Veranstaltung „Why Hawks Become Doves“. (Kultur übernimmt) **(3 Enthaltungen angenommen)**

Seret booking: Plakatierung 10 Plakate Veranstaltung (Kultur übernimmt) (**4Enthaltungen angenommen**)

Tight Club: 10000 Flyer und 250Plakate über das Semester drucken und verteilen (Kultur übernimmt) (1nein 2 enth. 11 ja **Angenommen**)

TOP 4 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Martine: Micha ist die nächste Woche nicht da

Ina: Freitag 29.4 nur bis 12Uhr da

Anastasia: Die layouterin braucht mehr zeit

TOP 5 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

Tische und Stühle vom Plenumszimmer fehlen. Die jetzigen Stühle hat der Vorstand vom StuWerk geliehen und muss es nach ihrer Amtszeit zurückgeben.

Anastasia: AUREL bietet kostenlose Kinder Betreuung Di.: 18:30-20.00 Uhr

Anastasia beantragt Top nicht Öffentlich Sonstiges auf TOP 10 (**angenommen**)

Kira: 3.5. Treffen festival Planung Congre Rassismus

Martina: Schaukästen für den Gang werden angeschafft

TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit

Wenn ihr etwas habt schickt es an die E-Mail Adresse der Presse, nicht an einzelne Refs der Presse!

WoKa 12.5-13.5 Flyer bestellt

Stupa Präsidium möchte vom Vorstand: Kalkulation Kasettendeck und Demo Bücherturm

Eltern: Samstag: Vortrag „Wer darf/soll/kann will Eltern sein“

TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Keine ausstehenden Protokolle

TOP 8 – Soziales (nicht öffentlich)

TOP 9- Kellerschlüssel

Ein Schlüssel fehlt nach der Winter SöF

Keller: 1 liegt bei Finanzen im Schreibtisch

1 ist bei Mischa

1 der unten sein soll

Vorstand wird bei StuWek anfragen ob wir Schlüssel für den Keller nach machen lassen darf.

TOP 10-Sonstiges Nicht Öffentlich

TOP 11- Solidarität mit Göttinger Sozialwissenschaften

Antrag:

1. Der AStA der Johannes Gutenberg-Universität Mainz unterstützt den Aufruf [1] des FSR SoWi der Georg-August-Universität Göttingen. **(Einstimmig angenommen)**
2. Überdies erhebt der AStA die folgenden allgemein-hochschulpolitischen Forderungen: **(Einstimmig angenommen)**
 1. Wir fordern eine Stärkung der hochschulinternen Demokratie und setzen uns gegen deren weitere Schleifung zu wehr.
 2. Wir fordern ein Umdenken weg vom Leitbild der unternehmerischen Hochschule, in der die Relevanz von ganzen Fachgebieten nach deren Kapitalisierbarkeit bemessen wird, hin zu Universitäten, die das Prinzip der Freiheit von Forschung und Lehre verteidigen, damit sie ihrer gesellschaftlichen Verantwortung gerecht werden können.
 3. Wir fordern sowohl finanziellen als auch institutionellen Rückhalt für die Aufarbeitung des NSU-Komplexes und die Verstrickung staatlicher Behörden in den rechtsextremen Terrorismus in der BRD.
 4. Wir fordern eine Stärkung der Erforschung des Antisemitismus in all seinen Facetten.
3. Eine dem Inhalt dieses Beschlusses entsprechende Pressemitteilung soll zeitnah herausgegeben werden. **(Einstimmig angenommen)**

TOP 12 Polbi Veranstaltung

1. 18.5.16 Tomasz Konecz zu rechten bewegungen in Polen: Honorar 200€ Unterkunft und Fahrkosten **(einstimmig angenommen)**
2. 1.6.16 Michael Wilk zur gesundheitsversorgung in rojava (200€ Honorar) **(einstimmig Angenommen)**
3. 12.5.16 im zuge der WoKa: Steffen Jörg filmvorführung mit anschließender diskussion (Buy Buy St.Pauli) (Horar 200€ Fahrtkosten) **(einstimmig angenommen)**

Kooperation zum 8.5.2016 mit dem Haus Mainusch **(1 Nein 10 ja angenommen)**

Sexualisierte Gewalt

Aktuelle Situation und rechten Bewegungen in Tschechien

Moderner Antisemitismus, Bosnienkrieg

Bis zu 5 Vorträge 100€ Honorar pro Vortrag und Fahrtkosten

TOP 13 Banner WoKa

Übernahme Banner Kosten **(einstimmig angenommen)**

Bei der WoKa stellt der AStA für den Siebdruckworkshop bis zu 300€ zur Verfügung. **(einstimmig angenommen)**

Bündnis gegen Rassismus: aufstehen gegen rassismus soll der AStA unterzeichnen und Werbung für diese machen. **(4 Enthaltungen angenommen)**

TOP 14 – Sonstiges

Der Vorstand verlegt das Plenum aufgrund der Feiertage von 5.5.2016 auf den 3.5.2016 um 18:00 Uhr und von 26.5 auf den 24.5 18:00uhr.

Anmerken: Einladungen sollen 24h vor dem Plenum nochmal verschickt werden und genauso auch TOPs und Anträge sollen 24h vor dem Plenum verschickt werden.

TOP Sonstiges nicht öffentliches soll zurückgeholt werden (**1 Nein 7Ja angenommen**)

TOP 15- Nicht-öffentliches

Formatierung

Schrift für ALLES: **Calibri, 11Pt**

Anträge **FETT** Abstimmungsergebnis dahinter in Klammern in der Form (**Nein xx / Ja xx / Enthaltung xx**)

GO-Anträge **FETT und KURSIV**

Unterpunkte innerhalb des TOPs (neue Redeliste) UNTERSTRICHEN

Arbeitsaufträge am Ende des TOP extra hervorheben/auflisten