

Protokoll des Plenums vom 26.10.2017

Redeleitung: Eltern

Beginn um 17:20 Uhr

Protokollführung: Presse

Ende um Uhr

Anwesend:

Vorsitz	Philipp Seidel
Finanzen	Dominik Hosefelder (Vorstand)
Hochschulpolitik	Markus Halbrock (Vorstand), Alexander Puderbach
Politische Bildung	Nicolas Kaiser, Robert Herr
Presse	Stephan Weißbach, Paul Hansen
Ökologie	Anna Schade, Linus Jungiger
Soziales	Christina Matthies, Kathleen Tetsch, Marius Esslinger
Verkehr	Dominik Németh, Hädy Metwaly
Kultur	Sebastian Kiendl
StuWerk	Patrick Keipert
Fachschaftenreferat	Antonia Höllmüller (Vorstand), Nina Brasen
AlleFrauen	
Ausländer_innen	
Behinderte und chronisch Kranke:	Michel Kleinschnieder
Eltern	Anastasia Blüm
Schwule	
Mitarbeiter_innen des AStA	Hildegard Mohr

Gäste (Name und Organisation):

Sara Karlinier (Israel AG)

Chaymaa Ikari (MHG)

Matthias Müller (RCDS)

Sonja Popp (die Vorlesung)

Weronika Bielesza (Projekttheater)

Steffen Kiesevalter (Die Schlaraffen)

Fabian Dombrowski (Coucou)

Henry Wilhelmy (Musenkuss nach Ladenschluss)

Julian Parrino (Naginata)

Jens Hack (Greenpeace)

Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen	2
TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen.....	4
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese.....	4
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit	4
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle	4
TOP 8 – Soziales nicht öffentlich	4
TOP 9 – Landesastenkonzferenz (nicht öffentlich) (HoPo)	4
TOP 10 – Veranstaltung PolBi (PolBi)	4
TOP 11 – Unterlassungserklärung (nicht öffentlich) (StuWerk).....	5
TOP 12 – Kostenübernahme für eine Overlock Nähmaschine (Aurel)	5
TOP 13 – bigFM Campus Comedy (Presse).....	5
TOP 14 – Plakatflächen Platten (Presse)	5
TOP 14 b Rücktritt Verwaltungsrat.....	5
TOP 15 – Fortbildungsveranstaltung (nicht öffentlich) (Ökologie)	5
TOP 16 – Beatmungstücher (Aurel).....	5
TOP 17 – D91/17 (nicht öffentlich).....	5

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Anastasia begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

Markus stellt den Antrag, dass TOP 12 der neue TOP 9, alle weiteren TOPs rücken nach hinten.

Keine Gegenrede - der Antrag ist angenommen.

Anastasia stellt den Antrag den neuen TOP 16 „Beatmungstücher“ einzubringen.

Keine Gegenrede - der Antrag ist angenommen.

Philipp stellt den Antrag den neuen TOP „D91/17“ (nicht öffentlich) einzubringen.

Keine Gegenrede - der Antrag ist angenommen.

Anastasia stellt die Tagesordnung in geänderter Form zur Abstimmung.

(Nein: 0, Enthaltung: 0) Die Tagesordnung ist angenommen.

TOP 3 – Anträge von Gästen

Sara von der Israel AG stellt den Antrag zur Veranstaltung „Israel und Palästina: Zwei Staaten für zwei Völker“ Unterstützung in Höhe von 330€ (Honorar: 250€, Übernachtung: 80€) mit Frau Timm.

(Nein: 12, Enthaltung: 4, Ja: 1) Antrag ist abgelehnt

ABeR übernimmt.

Die Muslimische Hochschulgruppe beantragt für die Veranstaltung „Basic of Islam“ mit Herr Zaidan die Kosten des Drucks von 50 A3 Plakate und die Plakatierung für 40€.

(Nein: 12, Enthaltung: 5, Ja: 0) Antrag abgelehnt.

AB Kultur übernimmt.

Sonja von der Hochschulgruppe „Die Vorlesung“ beantragt für die Lesung mit Roman Ehrlich am 16.11. die finanzielle Unterstützung i.H.v. 110€ (Übernachtung 86€, 24€ Druck von 100 A3 Plakate und 1000 Flyer) und die Plakatierung.

(Nein: 0, Enthaltung: 6) Der Antrag ist angenommen.

AB Studierendenwerk übernimmt.

Die Hochschulgruppe „Projekt Theater“ möchte rückwirkend 50 A3 Plakate für 33,95€ erstattet bekommen.

(Nein: 4, Enthaltung: 6, Ja: 7) Antrag ist angenommen.

AB HoPo übernimmt.

Die Hochschulgruppe „Schlaraffen“ beantragen die Kosten für das Nutzungsentgeld, Feuerversicherung und Haftpflichtversicherung i.H.v. 221,92€ für das P1.

(Nein: 0, Enthaltung: 2) Antrag ist angenommen.

AB Rechtsangelegenheiten übernimmt.

Die Hochschulgruppe „Cucou“ beantragt die Kosten für das Nutzungsentgeld, Grundstücksversicherung, Feuerversicherung und Haftpflicht, sowie die Druckkosten für 5000 Flyer, 600 Eintrittskarten und 125 Plakate i.H.v 221,74€ und die Verteilung von Plakaten und Flyer.

(Nein: 0, Enthaltung: 3)

AB Rechtsangelegenheiten übernimmt.

Die Hochschulgruppe „Musenkuss nach Ladenschluss“ beantragt für den 6.12. für eine Nikolausaufführung das Nutzungsentgeld, Grundstücksversicherung, Feuerversicherung und Haftpflicht, sowie den Druck von 100 Plakate, 5000 Flyer und die sicherheitstechnische Abnahme für bis zu 300€.

(Nein: 0, Enthaltung: 4) Antrag ist angenommen.

AB Rechtsangelegenheiten übernimmt.

Die Hochschulgruppe „Aginata“ beantragt 5000 Flyer und die Verteilung für bis zu 100€.

Fällt nicht in den Aufgabenbereich des AStA, sondern des SSA, deshalb abgewiesen.

Die Hochschulgruppe „Greenpeace“ beantragt für eine Kleidertauschparty die Verteilung von Plakate und Flyern und die Kosten für Flaschen i.H.v. 78,30€.

(Nein: 4, Enthaltung: 7, Ja: 6) Antrag angenommen.

AB Ökologie übernimmt.

Robert beantragt eine fünf Minütige Plenumspause. (Drei Referenten schließen sich an.)

Die Leiterin der Samlungskordinierung beantragt die Verteilung von Plakaten.

(Nein: 5, Enthaltung: 7, Ja: 0) Der Antrag ist abgelehnt.

AB Rechtsangelegenheiten übernimmt.

Anastasia stellt den Geschäftsordnungsantrag auf nicht Öffentlichkeit. Ohne Gegenrede angenommen.

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.

TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

Alexander teilt mit, dass der runde Tisch HoPo nur von AStA-Referenten und dem Senatsmitglied Alexander Puderbach besucht. Es wurde über Hochschulpolitik gesprochen.

Patrick verliest die Antwort der CDU zu den Briefen an die Abgeordneten (Situation der Studierendenwerken).

Sebastian bedankt sich für das Engagement der AStA-Refs bei der SÖF.

Anastasia bedankt sich für die tolle SÖF-Organisation der Kulturreferenten.

TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Nichts.

TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit

Markus berichtet, dass die Musikmaschine gefragt hat, ob der AStA eine Kooperation zu einer Großveranstaltung eingehen möchte – zu den Konditionen des AStA.

TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Das Protokoll vom 17.10.2017 wird abgestimmt, vorbehaltlich redaktioneller Änderungen.

(Nein: 0, Enthaltung: 3) Der Antrag ist angenommen.

TOP 8 – Soziales nicht öffentlich

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.

TOP 9 – Landesastenkonzferenz (nicht öffentlich) (HoPo)

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.

TOP 10 – Veranstaltung PolBi (PolBi)

Der Arbeitsbereich Politische Bildung beantragt für die Veranstaltung mit Prof. Dr. Brodbeck Werbekosten i.H.v. bis zu 100€ (5000 Flyer 33,31€, 50 Plakate 31,56€ und Facebookwerbung 20€).

(Nein: 0, Enthaltung: 1) Der Antrag ist angenommen.

Der Arbeitsbereich Politische Bildung möchte einen Vortrag mit Prof. Dr. Nagel der Universität Barcelona zum Thema Katalonien durchführen. Hierfür fallen Kosten i.H.v. bis zu 996€ (Honorar: 500€, Reisekosten: 250€, Übernachtungskosten: 75€, Werbekosten: 100€ [5000 Flyer 33,31€, 50 Plakate 31,56€ und Facebookwerbung 91€]) an.

(Nein: 0, Enthaltungen: 5)

Philipp beantragt, dass für Facebookwerbung bis zu 20€ genehmigt wird. (Änderungsantrag)

(Nein: 2 Enthaltung: 2, Ja: 9)

TOP 11 – Unterlassungserklärung (nicht öffentlich) (StuWerk)

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.

TOP 12 – Kostenübernahme für eine Overlock Nähmaschine (Aurel)

Eltern beantragen die Kostenübernahme für eine neuwertige Overlock Nähmaschine i.H.v. bis zu 140€.

(Nein: 0, Enthaltung: 5) Der Antrag ist angenommen.

TOP 13 – bigFM Campus Comedy (Presse)

Presse wurde gebeten, die Veranstaltung Campus Comedy über unseren Facebook-Account zu bewerben. Im Gegenzug erhielten wir 10 Gästelistenplätze.

Der AStA bewirbt die bigFM Campus Comedy mit einem Facebook Post. Die Gästelistenplätze werden an JGU Studenten verlost.

(Nein: 0, Enthaltung: 2) Der Antrag ist angenommen.

TOP 14 – Plakatflächen Platten (Presse)

Presse erzählt, dass das alte Angebot leider zurückgezogen wurde, da ein Subunternehmer abgesprungen ist. Das neue Angebot kostet 4.401,00 € zzgl. Mehrwertsteuer. Die Platten sollen an die obere Hälfte der 18/1 AStA Plakatflächen angebracht werden und den AStA dauerhaft bewerben.

GO Antrag Patrick Keipert, bringe neuen TOP 14 b „Rücktritt Verwaltungsrat“ ein.

TOP 14 b Rücktritt Verwaltungsrat

Patrick berichtet, dass eine Mail vom Studierendenwerk kam, welche sich auf eine Mail an das StuPa-Präsidium bezieht. In dieser schlug Patrick eine Nachwahl vor. Es wird darauf verwiesen, dass dies in den Aufgabenbereich des StuPa-Präsidium fällt.

Fortführung TOP 14 – Plakatflächen Platten (Presse)

Der AStA nimmt das Angebot der Firma Best:sales marketing an für einen Bruttopreis von 581,91€/Platte für bis zu neun 18/1 Plakatflächen des AStA.

(Nein: 1, Enthaltung: 2, Ja: 9) Der Antrag ist angenommen.

TOP 15 – Fortbildungsveranstaltung (nicht öffentlich) (Ökologie)

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.

TOP 16 – Beatmungstücher (Aurel)

Eltern beantragen 50 bedruckte Beatmungstücher als Schlüsselanhänger für bis zu 250€.

(Nein: 5, Enthaltung: 2, Ja: 3) Der Antrag ist abgelehnt.

Eltern beantragen 40 unbedruckte Beatmungstücher als Schlüsselanhänger für bis zu 120€.

Der Antrag ist zurückgezogen.

TOP 17 – D91/17 (nicht öffentlich)

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.

TOP 18 – Sonstiges

Nichts.

TOP 19 – nichtöffentlich

Siehe nicht öffentliches Protokollbuch.