

Protokoll des Plenums vom 12.10.2017

Redeleitung: Nina (Kultur)

Beginn um 17:15 Uhr

Protokollführung: Philipp (Recht)

Ende um 23:59 Uhr

Anwesend:

Vorstand	Philipp, Antonia, Dominik, Markus
Rechtsangelegenheiten	Philipp
Finanzen	Dominik
Hochschulpolitik	Markus, Sebastian
Politische Bildung	Robert
Presse	Paul, Stephan
Ökologie	Anna, Linus
Soziales	Marius, Marcel, Kathleen
Verkehr	Dominik, Hädy
Kultur	Sebastian, Nina
StuWerk	Patrick
Fachschaftenreferat	Antonia
AlleFrauen	Kira
Ausländer_innen	Margarita
Behinderte und chronisch Kranke	
Eltern	Nastja
Schwule	
Mitarbeiter_innen des AStA	Hildegard, JP

Gäste (Name und Organisation):

Neuweiler, Philipp (Theater Mienenspiel)

Neuwirth, Magnus (PunktTheater)

Steiner, Paul (Mit Sicherheit verliebt)

Arz, Sara (AIESEC)

Guttrof, Alessandro

Reckenthäler, Andrea (Historisches Tanzen)

Haub, Alena (Debattierclub)

Kiesewalter, Steffen (Die Schlaraffen)

Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen	2
TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen.....	3
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese.....	3
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit	4
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle	4
TOP 8 – Soziales nicht öffentlich	4
TOP 9 – Seminarkosten „Sprache und Integration – Migration und Gesellschaft“ (Ausländer*innen).....	4
TOP 10 – Kostenübernahme Baumwipfelpfad (Ausländer*innen)	4
TOP 11 – Stellungnahme Musterrechtsverordnung Akkreditierung (HoPo).....	4
TOP 12 – Kostenübernahme Fahrtkosten Hochschulvernetzungstreffen Antisemitismusprävention (HoPo)	4
TOP 13 – Frauen*-Anträge (AlleFrauen)	4
TOP 14 – Hochschulgruppenordnung (Recht/ Vorstand).....	5
TOP 15 – Beschlussfassung (nicht öffentlich) (PoBi) (zurückgezogen).....	7
TOP 15 – Druckkosten ABeR (ABeR).....	7
TOP 16 – Kinderbücher (Aurel).....	7
TOP 17 – Nachdruck Ersttaschen (Presse).....	7
TOP 18 – Kulturcafé-Vertrag (nicht öffentlich) (Finanzen/ Vorstand).....	7
TOP 19 – Kostenübernahme Bewerbung Veranstaltung 08.11.2017 (Ökologie).....	7
TOP 20 – Sonstiges	7
TOP 21 – Sonstiges (nicht öffentlich)	7

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Nina begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 3 – Anträge von Gästen

Die Hochschulgruppe „Debattierclub“ beantragt die Übernahme der Kosten für 5.500 Flyer und 100 Plakate in Höhe von bis zu 120,00 €. HoPo übernimmt. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) angenommen

Die Hochschulgruppe „AIESEC“ beantragt das Verteilen von Plakaten. Recht übernimmt. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 3) angenommen

Die Hochschulgruppe „Mit Sicherheit verliebt“ beantragt die Übernahme der Kosten für einen Konfliktmanagementworkshop für 15 Personen in Höhe von 210,00 €. Recht übernimmt. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) angenommen

Die Hochschulgruppe „PunktTheater“ beantragt die Übernahme der Kosten für 5.000 Flyer (34,65 €) und 100 Plakate (20,23 €). Kultur übernimmt. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) angenommen

Die Hochschulgruppe „Theater Mienenspiel“ beantragt die Übernahme der Kosten für 250 Plakate (58,25 €), 1.000 Flyer (124,90 €) und 350 Eintrittskarten (30,84 €), die Verteilung der Flyer und Plakate sowie der Gebäudehaftpflichtversicherung. Kultur übernimmt. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 2) angenommen

Die Hochschulgruppe „Historisches Tanzen“ beantragt die Übernahme der Kosten für zwei CDs mit Tanzmelodien des 17. Jahrhunderts (37,00 €), 150 wiederverwendbare Namensschilder (62,00 €) und ein Sprachverstärkerset (54,00 €). Kultur übernimmt (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 1) angenommen

Die Hochschulgruppe „Die Schlaraffen“ beantragt die Übernahme der Gebäudehaftpflichtversicherung sowie die Verteilung von Flyern und Plakaten. Kultur übernimmt. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 1) angenommen

Die Hochschulgruppe „Die Schlaraffen“ beantragt die Übernahme der Kosten für 250 Plakate (42,25€) sowie 10.000 Flyer (68,13 €) sowie die Verteilung derselben. Kultur übernimmt. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 1) angenommen

TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

Kira lädt zum Konzert FaulenzA am 13.10.2017 um 21:30 Uhr in der Bar jeder Sicht ein, vorher gibt es eine Buchvorstellung um 19:00 Uhr. Außerdem veranstaltet das AlleFrauen-Referat am 17.10. um 20:00 Uhr eine Kneipentour und am 21.10. ab 14:00 Uhr eine Kaffee-Kuchen-Tee-Tour.

Patrick weist auf die Pressemitteilung von Campus Mainz e.V. bezüglich des Neustarts des Vereins hin. Der Verein wolle ohne finanzielle Unterstützung durch das Studierendenwerk und den AStA weiterarbeiten und habe Stellen gestrichen.

Nina weist auf die SÖF hin und bittet darum, sich in die Helfer*innenliste einzutragen. Die Eintrittskarten werden voraussichtlich ab Dienstag verkauft. Robert schlägt vor, für die SÖF AStA-T-Shirts drucken zu lassen. Anna bietet an, das Designen zu übernehmen.

Anna Schade beantragt die Genehmigung der Kosten für 50 T-Shirts in Höhe von 15,00 € pro Stück (750,00 € insgesamt). (Nein 1 / Ja 14 / Enthaltung 3) angenommen

Kira fragt, was es mit der Hochschulgruppe „Korporationsring“ auf sich hat. Darüber wird gesprochen. Im Übrigen wird auf TOP 14 verwiesen.

Robert bringt seine Enttäuschung darüber zu Ausdruck, wie mit Beschlüssen umgegangen wird. Er bezieht dies auf die Beschlüsse bezüglich des Toilettenumbaus und zieht TOP 15 zurück.

TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Mischa hat vom 29.01. bis 13.02.2018 Urlaub.

TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit

Philipp fragt, ob jemand einen Vorschlag zur noch besseren Bewerbung der Angebote des Studentischen Hilfsfonds hat. Marius teilt mit, dass die Flyer des Arbeitsbereichs für Soziales schon an vielen Stellen ausliegen.

TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Zur Abstimmung kommt das **Protokoll vom 28.09.2017 (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 2) angenommen**

TOP 8 – Soziales nicht öffentlich

Siehe Protokollbuch nichtöffentlich.

TOP 9 – Seminarkosten „Sprache und Integration – Migration und Gesellschaft“

(Ausländer*innen)

Margarita beantragt die Genehmigung der Kosten für die Teilnahme am Seminar „Sprache und Integration – Migration und Gesellschaft“ des Zentrums für wissenschaftliche Weiterbildung in Höhe von 110,00 €. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) **angenommen**

TOP 10 – Kostenübernahme Baumwipfelpfad (Ausländer*innen)

Margarita beantragt die Genehmigung der Kosten für den Eintritt für 15 Personen zum Baumwipfelpfad in Höhe von 135,00 €. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 1) **angenommen**

TOP 11 – Stellungnahme Musterrechtsverordnung Akkreditierung (HoPo)

Patrick stellt den Antrag zur Geschäftsordnung auf Vertagung. (Nein 12 / Ja 1 / Enthaltung 5) abgelehnt

Philipp stellt den Antrag zur Geschäftsordnung auf Lesepause (fünf Minuten). Die Redeleitung macht eine fünfminütige Sitzungspause.

Sebastian stellt den Entwurf einer Stellungnahme des AStA zum Studienakkreditierungsstaatsvertrag sowie zum Entwurf einer Musterrechtsverordnung gem. Art. 4 Abs. 1-4 Studienakkreditierungsstaatsvertrag vor und begründet diesen. Es findet eine Diskussion über diesen Entwurf statt.

Sebastian Bauer beantragt, die Stellungnahme zu beschließen, diese an die LAK und das MWWK weiterzuleiten sowie eine Pressemitteilung dazu herauszugeben. (Nein 1 / Ja 14 / Enthaltung 1) angenommen

TOP 12 – Kostenübernahme Fahrtkosten Hochschulvernetzungstreffen

Antisemitismusprävention (HoPo)

Sebastian Bauer beantragt die Genehmigung der Fahrtkosten zum Hochschulvernetzungstreffen Antisemitismusprävention in Kassel mit dem ICE für drei Personen (+ zwei Kinder) in Höhe von bis zu 390,00 €. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 7) **angenommen**

Marius stellt den Antrag zur GO auf Rückholung der Tagesordnung und erneuten Eintritt in TOP 8. Es gibt keine Gegenrede. angenommen

TOP 13 – Frauen*-Anträge (AlleFrauen)

Kira stellt den Antrag auf Genehmigung der Kosten für Honorare für Eva Croissant (300,00 €) und DJane Irina (100,00 €) für das Sommerfest der Bar jeder Sicht am 16.09.2017. (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 2) **angenommen**

Kira stellt den Antrag auf Genehmigung der Kosten für ein Honorar für einen Workshop „Queer pleasure – Art an Politics“ von Karin Michalski (200,00 €). (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 3) angenommen

Kira stellt den Antrag auf Genehmigung der Kosten für ein Honorar für eine Buchvorstellung („Wege zum Nein“) von Sina Holst oder Johanna Montanari (250,00 €), für Fahrtkosten (150,00 €), für Übernachtungskosten (80,00 €) und für die Bewerbung (100,00 €). (Nein 0 / Ja einmütig / Enthaltung 5) angenommen

Kira stellt den Antrag auf Genehmigung der Kosten für ein Honorar für einen Vortrag von Anna Gros (450,00 €) sowie Fahrtkosten (100,00 €). (Nein 6 / Ja 7 / Enthaltung 5) angenommen

TOP 14 – Hochschulgruppenordnung (Recht/ Vorstand)

Nastja stellt den Antrag zur GO auf Rückholung der Tagesordnung und Vorziehen des TOPs 17 auf TOP 14. Es gibt eine inhaltliche Gegenrede. (Nein 7 / Ja 7 / Enthaltung 4) abgelehnt

Philipp stellt den Entwurf einer Hochschulgruppenordnung vor, der auf der AStA-fahrt erarbeitet wurde.

Stephan stellt den Antrag zur GO auf Vertragung. Es gibt eine inhaltliche Gegenrede. (Nein 10 / Ja 5 / Enthaltung 3) abgelehnt

Philipp beantragt, den Entwurf zur Abstimmung ins Studierendenparlament einzubringen. Vorher wird noch über Anlage 1 im AStA-Plenum beraten und abgestimmt.

Es wird über den Entwurf diskutiert.

ÄA 1: Markus stellt den Änderungsantrag, in § 4 Abs. 3 S. 3, § 5 S. 3, § 6 S. 3 und § 7 Abs. 5 S. 2 „schriftlich“ durch „in Textform“ zu ersetzen.

ÄA 2: Linus stellt den Änderungsantrag, in § 2 Abs. 2 einen S. 3 mit folgendem Inhalt hinzuzufügen: „Presseerzeugnisse sind nicht förderungsfähig.“

ÄA 3: Linus stellt den Änderungsantrag, in § 7 Abs. 1 neue Sätze 3 und 4 mit folgendem Inhalt einzufügen: „Sie muss ihre Mitglieder ungeachtet von Geschlecht, Abstammung, Herkunft, Rasse, Sprache und Behinderung aufnehmen. In begründeten Ausnahmefällen kann davon abgewichen werden.“, den aktuellen S. 3 in S. 5 zu übernehmen, in § 7 Abs. 5 eine neue Nr. 2 mit folgendem Inhalt einzufügen: „diese bei der Aufnahme ihrer Mitglieder gegen Abs. 1 S. 3 verstößt,“ einzufügen und die nachfolgende Nummerierung anzupassen. Der Änderungsantrag wird zurückgezogen.

ÄA 4: Stephan stellt den Änderungsantrag, in § 8 S. 3 und S. 4 „der Vorstand“ durch „das Plenum“ zu ersetzen.

ÄA 5: Philipp stellt den Änderungsantrag, in § 1 einen neuen S. 3 mit folgendem Inhalt einzufügen: „Politische Hochschulgruppen, die mit einer Fraktion im Studierendenparlament vertreten sind, erhalten abgesehen von der Vergabe von Räumlichkeiten und anderen nach der Satzung vorgesehenen keine weiteren Leistungen.“

ÄA 6: Patrick stellt den Änderungsantrag, in § 7 Abs. 5 S. 1 Nr. 4 lit. a „insbesondere“ durch „nämlich“ zu ersetzen.

ÄA 7: Patrick stellt den Änderungsantrag, § 7 Abs. 5 S. 1 Nr. 4 lit. b zu streichen.

ÄA 8: Patrick stellt den Änderungsantrag, § 8 zu streichen und den aktuellen § 9 in § 8 zu übernehmen. Der Änderungsantrag wird zurückgezogen.

ÄA 9: Sebastian Bauer stellt den Änderungsantrag, in § 8 „die Ablehnung eines Antrags, eine Nebenbestimmung nach § 5 und“ zu streichen.

MA 1: Sebastian Bauer stellt den Modifikationsantrag, ÄA 4 durch das Einfügen von „auf seinem nächsten regulären Plenum“ am Ende von § 8 S. 3 zu modifizieren.

ÄA 10: Stephan stellt den Änderungsantrag, in § 7 Abs. 1 einen neuen S. 3 mit folgendem Inhalt einzufügen: „Sie muss ihre Mitglieder ungeachtet von Abstammung, Herkunft, Rasse, Sprache und Behinderung aufnehmen.“, den aktuellen S. 3 in S. 4 zu übernehmen, in § 7 Abs. 5 S. 1 eine neue Nr. 2 mit folgendem Inhalt einzufügen: „diese bei der Aufnahme ihrer Mitglieder gegen Abs. 1 S. 3 verstößt,“ einzufügen und die nachfolgende Nummerierung anzupassen.

ÄA 11: Stephan stellt den Änderungsantrag, in § 7 Abs. 2 S. 2 zwischen „Anlage 4“ und „einzureichen“ die Worte „sowie ein aktuelles Mitgliederverzeichnis“ einzufügen. Der Änderungsantrag wird zurückgezogen.

ÄA 12: Stephan stellt den Änderungsantrag, in § 7 Abs. 5 S. 1 Nr. 4 lit. a das Worte „politischen“ zu streichen und „des Allgemeinen Studierendenausschusses, insbesondere“ durch „:“ zu ersetzen.

ÄA 13: Stephan stellt den Änderungsantrag, in Anlage 4 zur Ermöglichung einer elektronischen Einreichung die Unterschriftenfelder zu streichen.

ÄA 14: Linus stellt den Änderungsantrag, in § 7 einen neuen Abs. 4 mit folgendem Inhalt einzufügen: „Die studentische Initiative ist verpflichtet, auf Anforderung ein aktuelles Mitgliederverzeichnis einzureichen“ und den aktuellen § 7 Abs. 5 in Abs. 6 zu übernehmen.

Nastja stellt den Antrag zur GO auf Verlängerung des Sitzungstages um eine Stunde. Es gibt eine formale Gegenrede. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0)

MA² 1: Robert stellt den Modifikationsantrag zweiter Ordnung, den Modifikationsantrag M1 wie folgt zu modifizieren: Das Wort „regulären“ wird gestrichen.

Stephan übernimmt zuerst MA 1 und dann MA² 1.

Um 22:00 Uhr wird festgestellt, dass das Plenum beschlussfähig ist.

Abstimmung über die Anträge:

ÄA 1: (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 1) angenommen

ÄA 2: (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 5) angenommen

ÄA 4: (Nein 3 / Ja 12 / Enthaltung 2) angenommen

ÄA 5: (Nein 12 / Ja 0 / Enthaltung 5) abgelehnt

ÄA 12: (Nein 1 / Ja 12 / Enthaltung 4) angenommen

ÄA 6 hat sich damit erübrigt.

ÄA 7: (Nein 3 / Ja 2 / Enthaltung 12) abgelehnt

ÄA 9: (Nein 3 / Ja 6 / Enthaltung 8) angenommen

ÄA 10: (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 3) angenommen

ÄA 13: (Nein 1 / Ja 5 / Enthaltung 10) angenommen

ÄA 14: (Nein 2 / Ja 6 / Enthaltung 5) angenommen

Abstimmung über den Antrag, den Entwurf mit den soeben beschlossenen Änderungen nach Beratung und Abstimmung über Anlage 1 zur Beschlussfassung dem Studierendenparlament vorzulegen: (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 1) angenommen

Stephan stellt den Antrag, dass ein Hinweisblatt zur Antragstellung erstellt wird. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) angenommen

TOP 15 – Beschlussfassung (nicht öffentlich) (PoBi) (zurückgezogen)

Der TOP wurde vom Antragsteller zurückgezogen (siehe TOP 4).

TOP 15 – Druckkosten ABeR (ABeR)

Philipp beantragt die Genehmigung von Druckkosten für bis zu 150,00 € für den Druck von Infoflyern und Broschüren für das Autonome Behindertenreferat. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) angenommen

TOP 16 – Kinderbücher (Aurel)

Nastja beantragt die Genehmigung von Kosten für Kinderbücher, insbesondere mehrsprachige und solche zu den Themen Toleranz, Umgang mit Schmerzen und Hygiene für bis zu 200,00 €. Die Bücher sollen in einer Bibliothek der Universität zur Ausleihe bereitgestellt werden. (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 1) angenommen

TOP 17 – Nachdruck Ersttaschen (Presse)

Sebastian Kiendl beantragt die Genehmigung von Kosten für den Nachdruck von 1.000 Ersttaschen für 1.023,40 €. Die Taschen sollen mit übriggebliebenen Materialien befüllt und verteilt werden. (Nein 1 / Ja 12 / Enthaltung 1) angenommen

Marius stellt den Antrag zur GO, den Sitzungstag um eine Stunde zu verlängern. Es gibt keine Gegenrede. angenommen

TOP 18 – Kulturcafé-Vertrag (nicht öffentlich) (Finanzen/ Vorstand)

Siehe Protokollbuch nichtöffentlich.

TOP 19 – Kostenübernahme Bewerbung Veranstaltung 08.11.2017 (Ökologie)

Linus beantragt die Genehmigung von Kosten für die Bewerbung der Veranstaltung am 08.11.2017 mit 2.500 Flyern (DIN A5, bis zu 40,00 €) und 50 Plakate (DIN A2 37,54 €) sowie Facebookwerbung (15,00 €). (Nein 0 / Ja einstimmig / Enthaltung 0) angenommen

TOP 20 – Sonstiges

Marius fragt, wann die GO besprochen und beschlossen wird. Dominik kündigt die GO für Dienstag oder die Woche darauf an.

Stephan teilt mit, dass das Angebot für die Platten für die Plakatwände nicht mehr gelte, da der Hersteller einen Fehler gemacht habe.

TOP 21 – Sonstiges (nicht öffentlich)

Siehe Protokollbuch nichtöffentlich.