

## Protokoll des Plenums vom 01.02.2018

Redeleitung: Presse

Beginn um 17:15 Uhr

Protokollführung: Soziales

Ende um: 23:15

### Anwesend:

Vorsitz	Philipp
Finanzen	Dominik
Hochschulpolitik	Markus, Alexander
Politische Bildung	Robert, Nicolas
Presse	Stephan, Paul
Ökologie	Anna, Linus
Soziales	Marius, Marcel
Verkehr	Caroline, Dominik
Kultur	Sebastian, Nina, Linda
StuWerk	Linus (komm.)
Fachschaftenreferat	
AlleFrauen	
Ausländer_innen	
Behinderte und chronisch Kranke:	
Eltern	Nastia
Schwule	Ulrich
Mitarbeiter_innen des ASTA	Hildegard, Edith

### Gäste (Name und Organisation):

Matthias Müller, RCDS

Nils Petersen und Benjamin Steiner, Denkfabrik für Humanismus und Aufklärung

Jia Bender, Verein der chinesischen Studierenden und Wissenschaftler

### Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen .....	2
TOP 4 – Mitteilungen des ASTA und Fragen an diesen.....	4
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des ASTA und Fragen an diese.....	4
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit .....	4
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle .....	4
TOP 8 – Soziales nicht öffentlich .....	4
TOP 9 Demo KAS (Schwulenreferat).....	4

TOP 10 Verwaltungsvereinbarung LfF (Rechtsangelegenheiten).....	4
Top 11 Landesstudierendenvernetzungstreffen (HoPo und Vorstand) .....	5
Top 12 PM Säumungsgebühren der Universität Mainz (Recht).....	5
TOP 13 – U 35/17 (nicht öffentlich).....	5
TOP 14 – Nachzahlung SÖF (nicht öffentlich).....	5
TOP 15 – Drohnen .....	5
TOP 16 – sonstiges.....	6

---

### **TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Stephan eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### **TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung**

**Ulli beantragt den TOP „Demo am Samstag“ als neuen TOP 15**

-> ÄÄ wird einstimmig angenommen

**Die geänderte TO wird einstimmig angenommen**

### **TOP 3 – Anträge von Gästen**

**Die Hochschulgruppe Uni Chor beantragt die Verteilung von 100 Plakate DIN A3, 10 DIN A2 und 2500 Flyer.**

**Soziales übernimmt**

**(Nein / Enthaltung 2) → einmütig angenommen**

**Die Hochschulgruppe Kendo Mainz beantragt die Übernahme der Gage (2x65€) und Fahrtkosten (75€) insg. 205€ für die Veranstaltung „die Bedeutung der Kunst in der japanischen Kultur“. Womit der alte Antrag vom 09.11.2017 zur gleichen Veranstaltung geändert wird.**

**Kultur übernimmt**

**(Nein 0/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

**Verein der chinesischen Studierenden und Wissenschaftler in Mainz e.v. (HSG) beantragt die Übernahme von Kosten für Technik, Plakate und Verpflegung für freiwillige Hilfsarbeiterkräfte iHv. bis zu 500€ für die Veranstaltung „chinesisches Frühlingsfest“ 2018 am 10.02.2018.**

**Presse übernimmt**

**(Nein 0 / Ja alle/ Enthaltung 1) → einstimmig angenommen**

**Die GBS Hochschulgruppe beantragt in Zukunft nicht mehr von der Hochschulgruppenmesse ausgeschlossen zu werden.**

***Robert stellt den GO-Antrag auf ein Behindertenplenum.***

***-> wird immer stattgegeben***

Das Behinderten-Plenum stellt folgende Fragen an die GBS HSG und bittet die Fragen und Antworten zu protokollieren:

Hat sich die Hochschulgruppe GBS öffentlich von Peter Singer, der Giordano Bruno Stiftung und den Aussagen auf der Vollversammlung distanziert?

Keine klare Antwort, sondern eine Diskussion in wie weit Ausführungen gemacht werden sollen. Daher werden die Fragen einzeln gestellt:

Habt ihr euch öffentlich von Peter Singer distanziert?

Antwort: Nein.

Habt ihr euch öffentlich von der Giordano-Bruno-Stiftung distanziert?

Antwort: Nein.

Habt ihr euch öffentlich für die Aussagen entschuldigt und von diesen distanziert, die ihr auf der Vollversammlung geäußert habt.

Antwort: Momentan nicht.

Also beantwortet ihr die Gesamtheit der Fragen mit Nein?

Antwort: Darum gings mir gerade nicht.

**Das Behinderten Plenum stellt den Antrag die Mitglieder GBS HSG vom heutigen Plenum auszuschließen.**

**Robert: GO-Antrag auf sofortige Abstimmung**

Inhaltliche Gegenrede

**(Nein 0/ Enthaltung 2) → einmütig angenommen**

**(Nein 6/ Ja 9/ Enthaltung 3) → angenommen**

#### **TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen**

Philipp berichtet von einem Gespräch mit Campus Mainz bezüglich einer Stelle für die Kultur Kurse.

Außerdem berichtet er von der Antwort der Geschäftsführung des StuWerk zu dem Brief zur Veranstaltung zu Homöopathie.

Außerdem wurde an der gestrigen Stupa Sitzung zwei neue Referentinnen gewählt.

#### **TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese**

Keine Mitteilungen oder Fragen

#### **TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit**

Keine Redebeiträge

#### **TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle**

Genehmigung des Protokolls vorbehaltlich der Änderung der Anwesenheit vom 25.1.18

**(Nein 0 / Ja / Enthaltung 1) → einstimmig angenommen**

#### **TOP 8 – Soziales nicht öffentlich**

***GO Antrag auf Rückholung des Tagesordnungspunktes 2 der neue Top 15 soll der neue Top 9 werden***

***(Nein 3 / Enthaltung 4 / Ja 7) -> angenommen***

#### **TOP 9 Demo KAS (Schwulenreferat)**

Phillip stellt den Antrag: Der AStA unterstützt den Demonstrationaufruf des Schwulenreferats.

**(Nein 9 / Enthaltung 2 / Ja 5) -> nicht angenommen.**

#### **TOP 10 Verwaltungsvereinbarung LfF (Rechtsangelegenheiten)**

Phillip beantragt: Der Vorstand wird beauftragt die angefügte Verwaltungsvereinbarung zwischen der VS und der LfF zu schließen

**(Nein 0 / Enthaltung 0) → angenommen**

Top 11 Landesstudierendenvernetzungstreffen (HoPo und Vorstand)

Phillip stellt den Antrag Der AStA der Uni Mainz strebt an das Landesstudierendenvernetzungstreffen mit dem AStA Hochschule Mainz zu veranstalten.

(Nein 1 / Ja 13 / Enthaltung 2) → angenommen

Top 12 PM Säumnungsgebühren der Universität Mainz (Recht)

Presse und Rechtsangelegenheiten verfassen mit interessierten Referentinnen eine Pressemitteilung bezüglich der Säumnisgebühren der JGU und mahnt in dieser an, Studierende die den Semesterbeitrag nicht überweisen nicht direkt zu exmatrikulieren, sondern an den AB Soziales zu verweisen.

ÄÄ Marius: streiche alles hinter „sondern“ und füge ein: abzumahnen und dabei prominent die Hilfsmöglichkeiten des AB Soziales zu erwähnen.

Stephan übernimmt

(Nein 0 / Enthaltung 0) → angenommen

Der AB HoPo trifft sich mit dem MWWK um sich mit dem Ministerium über die hohen Säumnisgebühren zu unterhalten.

(Nein 0 / Enthaltung 0) → angenommen

Meinungsbild ob in Stephans Fall (Nichtüberweisen des Semesterbeitrags und daher Zwangsexmatrikulation mit Säumnisgebühren) Rechtsschritte gegen die hohen Säumnisgebühren eingeleitet werden sollen und die Kosten vom AStA getragen werden. Vorbehaltlich, dass Bemühungen nach den oberen zwei Anträgen keine ausreichenden Wirkungen zeigen.

(Nein 0 / Enthaltung 0) → positives Meinungsbild

TOP 13 – U 35/17 (nicht öffentlich)

TOP 14 – Nachzahlung SÖF (nicht öffentlich)

TOP 15 – Drohnen

Linus beantragt, die Drohne DJI Phantom 4 für einen Testmonat für bis zu 150 € zzgl. 5 € Versand zu mieten.

(Nein 1 / Ja 9 / Enthaltung 0) → angenommen

Marcel stellt den GO-Antrag auf sofortige Abstimmung.

Keine Gegenrede.

Stephan stellt die Beschlussfähigkeit fest.

**TOP 16 – sonstiges**

Stephan meldet eine Webseite für die studentsweek an.

**TOP 20 – nichtöffentlich**