

Protokoll des Plenums vom 08.02.2018

Redeleitung: Politische Bildung

Beginn um 17:22 Uhr

Protokollführung: Presse

Ende um: 20:00

Anwesend:

Vorsitz	Philipp
Finanzen	
Hochschulpolitik	Markus
Politische Bildung	Robert
Presse	Stephan
Ökologie	Anna, Livia, Linus
Soziales	Marius, Marcel, Christina
Verkehr	Caroline, Dominik
Kultur	
StuWerk	
Fachschaftenreferat	
AlleFrauen	
Ausländer_innen	
Behinderte und chronisch Kranke:	
Eltern	Nastja, Rola
Schwule	
Mitarbeiter_innen des AStA	Hildegard, Edith, Jean-Pierre

Gäste (Name und Organisation):

Matthias Nüller (RCDS)

Tagesordnung

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung	2
TOP 3 – Anträge von Gästen	2
TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen	2
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese	3
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit.....	3
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle.....	3
TOP 8 – Soziales nicht öffentlich.....	3

TOP 9 – Sponsoring der Campusbuchhandlung (nicht öffentlich) (Presse und Öffentlichkeitsarbeit)	3
TOP 10 – Booking AStA-Sommerfest (nicht öffentlich) (Vorstand)	3
TOP 11 – sonstiges	3

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Robert eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 3 – Anträge von Gästen

Antrag 1: Die Foodsharing Hochschulgruppe beantragt die Differenz zu einem ehemaligen Antrag (Steuer + Lieferung) i.H.v. 25,19€ bei einem kompletten Rechnungsbetrag von 177,07€. Außerdem werden für 6,59€ Laminiertaschen beantragt.

Ökologie übernimmt beide Anträge.

Antrag 1 (Nein 2, Enthaltung 0, Ja 6) -> Antrag angenommen.

Antrag 2 (Nein 3, Enthaltung 1, Ja 4) -> Antrag angenommen.

TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

Philipp berichtet:

Es gab Gespräche zum Sommerfest mit Uni, Veranstalter und AStA. Das Sommerfest wird am 15.06.18 stattfinden.

Die Raumverwaltung wird keine Stände mehr an politische Hochschulgruppen bei Veranstaltung des Referats für Politische Bildungen vergeben.

Es gibt ein Angebot für den Sexismusworkshop vom DGB.

Es wird in der Nähe vom Haus Mainusch gerodet.

Eine PM bezüglich der erhöhten Mahngebühren wurde veröffentlicht, auf weitere Informationen zu einem ähnlichen Fall aus Köln wird weiterhin gewartet.

Das Staatstheater und der AStA haben ein Termin um über den Vertrag zu reden.

Philipp beantragt den Ausschluss der Öffentlichkeit. (Ohne Gegenrede angenommen)

Siehe nicht öffentliches Protokoll.

Philipp und Stephan haben Angebote für das Musterverfahren bezüglich der Säumnisgebühren bei sechs Kanzleien eingeholt.

Die Schäden der letzten SÖF wurden erneut mit den zuständigen Mitarbeiter der Universität besprochen.

Philipp beantragt die Wiederherstellung der Öffentlichkeit. (Ohne Gegenrede angenommen)

TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Hildegard bittet die alten Haustürschlüssel an das Sekretariat zurückzugeben.

TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit

Nichts.

TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Das Protokoll vom 01.02.18 soll genehmigt werden. (Nein: 0, Enthaltung: 2)

TOP 8 – Soziales nicht öffentlich

(Nein 0, Enthaltung 0) -> Antrag angenommen.

TOP 9 – Sponsoring der Campusbuchhandlung (nicht öffentlich) (Presse und Öffentlichkeitsarbeit)

TOP 10 – Booking AStA-Sommerfest (nicht öffentlich) (Vorstand)

Siehe nicht öffentliches Protokoll.

Es wird die Erweiterung der Nichtöffentlichkeit auf Martin beantragt. (keine Gegenrede)

TOP 11 – Sonstiges

Markus beantragt, dass das Plenum nächste Woche aussetzt und ab übernächster Woche alle 2 Wochen während der vorlesungsfreien Zeit stattfindet (ab dem 22.02. im 2-wöchigen Rhythmus).

(Nein / Enthaltungen 1/ Ja) - → Der Antrag ist einmütig angenommen.

TOP 12 Sonstiges – nichtöffentlich

Siehe nicht öffentliches Protokoll.