

## Protokoll des Plenums vom 17.04.2018

Redeleitung: Soziales

Beginn um 17:15 Uhr

Protokollführung: Verkehr

Ende um 18.55 Uhr

### Anwesend:

Vorsitz	Philipp Seidel
Finanzen	
Hochschulpolitik	Markus Halbrock
Politische Bildung	Nicolas Kaiser
Presse	Stephan Weißbach, Paul Hansen
Ökologie	Livia Köppl
Soziales	Marius Esslinger, Lydia Haupt
Verkehr	Dominik Németh, Caroline Jäger
Kultur	Sebastian Kindl, Nina Winands, Linda Schäfer
StuWerk	
Fachschaftenreferat	Antonia Höllmüller
AlleFrauen	
Ausländer_innen	Buces Alfonso, Neklesa Daria, Sultanakimova Meerim
Behinderte und chronisch Kranke:	
Eltern	Anna Pelikan, Rola Bani-Salameh
Schwule	
Mitarbeiter_innen des ASTA	Hildegard Mohr, Edith Hilgert, JP

### Gäste (Name und Organisation):

### **Tagesordnung**

TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	2
TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung.....	2
TOP 3 – Anträge von Gästen .....	2
TOP 4 – Mitteilungen des ASTA und Fragen an diesen.....	2
TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des ASTA und Fragen an diese.....	2
TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit .....	3
TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle .....	3
TOP 8 – Soziales nicht öffentlich .....	3

---

## **TOP 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

### **TOP 2 – Beschluss der Tagesordnung**

**Rola beantragt die Verschiebung des TOP15 auf TOP8  
(Nein 0 / Ja 7 / Enthaltung 3)**

→ angenommen

Die geänderte TO wird einstimmig angenommen

### **TOP 3 – Anträge von Gästen**

**HSG Greenpeace möchte 30 DIN A3 Plakate und die Verteilung dieser für die Veranstaltung „Kleidertausch Party“ am 2.5.2018 beantragen. Öko übernimmt.**

**(Nein 0 / Ja alle / Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

**HSG Resqship beantragt die Verteilung von 100 A3 Plakaten und 1000 Flyern, sowie die Übernahme der Druckkosten von 1000 Flyern und 100 A3 Plakaten (express) und eine Fahrtkostenübernahme für den Referenten. Gesamten Kosten in Höhe von 185,49€**

**Übernahme der Gebäudehaftpflichtversicherung und der Feuer- und Grundstücksversicherung und des Nutzungsgeldes.**

**Recht übernimmt.**

**(Nein 0/ Ja / Enthaltung 2) → einmütig angenommen**

### **TOP 4 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen**

Anfrage nach den Korrekturen der Zahlen zum Staatstheater.

Marius fragt nach der HSG-Gruppenordnung nach.

Robert Morgado wurde in den StuWe-Posten gewählt.

Plakatierteam braucht eine weitere Person, da mehrere Personen aufhören.

***Philipp stellt den GO-Antrag auf Herstellung der nicht Öffentlichkeit.***

### **TOP 5 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese**

keine

### **TOP 6 – Öffentlichkeitsarbeit**

nichts

### **TOP 7 – Genehmigung ausstehender Protokolle**

Änderung des Protokolls vom 5.4., der Betrag der HSG Klubkino beträgt nicht 28,32€, sondern 128,32€.

Genehmigung des Protokolls vom 5.4.18

(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 2) → einmütig angenommen

### **TOP 8 – Soziales nicht öffentlich**

nichts

### **TOP 9 – AStA Sommerfest- Getränkemarken(Vorstand)**

#### **TOP 10 – Kosten für Collegeblöcke(Aurel)**

Aurel beantragt 260€ für 100 individuelle gestaltete Collegeblöcke.

(Nein 3 / Ja 6/ Enthaltung 3) → mehrheitlich angenommen

### **TOP 11 – „Veranstaltung AGROkalypse“ in Kooperation mit der Amnesty International HSG (Öko)**

Öko beantragt, die Kostenübernahme für die Veranstaltung AGROkalypse in Höhe von 350,00€.

(Nein 0 / Ja alle/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen

### **TOP 12 – „R33/18 (nicht öffentlich) (Rechtsangelegenheiten)**

### **TOP 13 – Erstibegrüßung von Ausländerreferat (Ausländerreferat)**

Das Ausländerreferat beantragt, die Bestellung von 100 Reclam-Heften „Wissenschaftliches Arbeiten“ in Höhe von 400,00€.

(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 0) → einmütig angenommen

Das Ausländerreferat beantragt bis zu 100,00€ für die Verpflegung und Preise zur Verlosung bei der Erstibegrüßung am 19.04.2018.

Einstimmig angenommen.

### **TOP 14 – V I 015 01/18 –Gruppenunfallversicherung (Vorstand)**

Phillip stellt den Antrag die Gruppenunfallversicherung zu kündigen.

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

#### **TOP 15 – Impressum Website AusländerInnenreferat (AusländerInnenreferat)**

**AusländerInnenreferat beantragt, dass das die AusländerInnenreferentinnen den Asta bei allen im Zusammenhang mit der Internetseite des AusländerInnenreferates stehenden Handlungen vertreten.**

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

#### **TOP 16 - Druckkosten Studentsweek (Presse)**

**Presse beantragt die Übernahme der Druckkosten für die Studentsweek von 200 A3 Plakaten, 25 A1 Plakate und jeweils 10.000 Flyer in Höhe von bis 250,00€.**

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

#### **TOP 17 - Crazy Wednesday (Kultur)**

**Sebastian stellt das neue Konzept „Crazy Wednesday“ vor.**

**Kultur beantragt, die Kostenübernahme für den Jazz Opener „Scholly-Jung-Smock-Trio für die Eröffnungsveranstaltung des Crazy Wednesday in Höhe von 900,00€.**

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 1) → einmütig angenommen**

**Kultur beantragt, die Kostenübernahme für die Gage der Jazz-Opener im Zuge des „Crazy Wednesday“ in Höhe von 300,00€.**

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 1) → einmütig angenommen**

**Kultur beantragt, die Kostenübernahme durch den AstA für die Gage der sonstigen Künstler im Zuge des „Crazy Wednesday“ in Höhe von 200,00€.**

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

**Kultur beantragt, die Kostenübernahme für Leihgebühr von Instrumenten in Höhe von 50,00€ pro Instrument.**

**(Nein 0 / Ja rest/ Enthaltung 0) → einstimmig angenommen**

#### **TOP 18 – Sonstiges**

**Der neue Kaffeevollautomat stößt auf positive Resonanz.**

## TOP 19 – nichtöffentlich

### Formatierung

Schrift für ALLES: **Calibri, 11Pt**

Anträge **FETT** Abstimmungsergebnis dahinter in Klammern in der Form **(Nein xx / Ja xx / Enthaltung xx)**

GO-Anträge **FETT und KURSIV**

Unterpunkte innerhalb des TOPs (neue Redeliste) UNTERSTRICHEN

Arbeitsaufträge am Ende des TOP extra hervorheben/auflisten