

Protokoll des Plenums vom 05.07.2018

Redeleitung: Finanzen

Beginn um 17:15 Uhr

Protokollführung: Protokoll

Ende um 21:23 Uhr

Anwesend:

Vorsitz	Philipp Seidel
Finanzen	Dominik Németh
Hochschulpolitik	Tobias Brenner, Dominik Hosefelder
Politische Bildung	Marian Branski, Adrian Poot-Habisrittinger
Presse	Katrin Diabang, Maximilian Oelbermann
Ökologie	Jolina Hartmann
Soziales	Stephan Eisenbrand, Jan-Hendrik Emig, Marius Esslinger, Ole Fabry
Verkehr	Caroline Jäger, Chris Geringer
Kultur	
StuWerk	
Fachschaftenreferat	Nina Brasen
AlleFrauen	
Ausländer_innen	Paolah Buces Alfonso, Daria Neklesa
Behinderte und chronisch Kranke:	
Eltern	Rola Bani-Salameh
Schwule	Markus Braun, Ulrich Mai
Mitarbeiter_innen des AStA	Hildegard Mohr, Edith Hilgert

Gäste (Name und Organisation):

keine

Tagesordnung

Top 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
Top 2 – Beschluss der Tagesordnung	2
Top 3 – Soziales (nicht öffentlich)	2
Top 4 – Gäste	2
Top 5 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen	2
Top 6 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese	2
Top 7 – Öffentlichkeitsarbeit	2
Top 8 – Genehmigung ausstehender Protokolle	2
Top 9 – „AStA-Sommerfest 2019“ (Vorstand)	3
Top 10 – „Honorar Veranstaltung Ökologie“ (Ökologie)	3
Top 12 – „AStA-Sommerfest (nicht öffentlich)“ (Vorstand)	3
Top 13 – „Semesterprogramm-Flyer“ (Schwulenreferat)	4
Top 14 – „Ausflug“ (Ausländer*innen)	4

Top 15 – Sonstiges.....	4
TOP 16 – Sonstiges (nicht öffentlich)	4

Top 1 – Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Philipp Seidel begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Top 2 – Beschluss der Tagesordnung

Marius beantragt, TOP 8 auf TOP 3 vorzuziehen. => keine Gegenrede

Rola beantragt neuen TOP 14 „Ausflug Ausländer*innen“ => keine Gegenrede

Die Tagesordnung in geänderter Form wird abgestimmt und einstimmig angenommen.

Top 3 – Soziales (nicht öffentlich)

Nicht öffentlich.

Top 4 – Gäste

Es gibt keine Wortmeldungen.

Top 5 – Mitteilungen des AStA und Fragen an diesen

AStA-Fahri: Vorstand schlägt Termine und Häuser vor, es wird eins der letzten drei August-Wochenende.

Bitte den ZeFaR in Cc setzen, wenn Fachschaften involviert sind.

Liste für Redeleitung und Protokoll wird von Nina erstellt.

Die Referate sollen ihr bitte schreiben, wann sie nicht da sind (besonders wichtig!), wann sie am liebsten Protokoll/Redeleitung hätten und welches der beiden ihnen mehr liegt.

Top 6 – Mitteilungen von Angestellten des AStA und Fragen an diese

Edith hat am Montag frei.

Top 7 – Öffentlichkeitsarbeit

Falls Homepage aktualisiert werden soll, Bescheid sagen.

Aktualisierte Version des Koala-Vertrags wird noch hochgeladen.

Top 8 – Genehmigung ausstehender Protokolle

Die jeweiligen Protokolle vom 21.06.18 und 28.06.18 wurde herum geschickt.

Änderung im Protokoll vom 21.06.18 seien laut Thorsten nicht übernommen worden, er bittet darum, dies noch zu ändern.

Adrian beantragt, dass die Genehmigung des Protokolls vom 21.06.18 auf das nächste AStA-Plenum verschoben wird. (Nein 0 / Ja Rest / Enthaltungen 2)

Protokoll vom 28.06.18 (Nein 0 / Ja Rest / Enthaltungen 15)

Top 9 – „AStA-Sommerfest 2019“ (Vorstand)

Der Arbeitsbereich für Verkehr stellt den Antrag, dass der Arbeitskreis Sommerfest gebildet werden. (Nein 0 / Ja Rest / Enthaltungen 0)

Tobias stellt den Änderungsantrag, den Arbeitskreis unter der Leitung von Stephan Weißbach zu konstituieren. Verkehr übernimmt den Änderungsantrag.

Philipp stellt den Antrag, dass weder der 07. noch der 21.06.18 (Feiertage) genommen werden und dass das Sommerfest nicht nach dem 06.07.18 liegt. (Nein 1 / Ja 13 / Enthaltungen 3)

Bei der Planung soll bitte beachtet werden, dass zu diesem Zeitpunkt schon Schulferien sind und dies die Einbeziehung der Eltern schwierig gestalten könnte.

Adrian stellt den Antrag, dass die ersten vier Mai-Wochenenden sowie die nicht ausgeschlossenen Juni-Wochenenden wegen der Feiertage festgelegt werden. => zurückgezogen

Top 10 – „Honorar Veranstaltung Ökologie“ (Ökologie)

Adrian beantragt, den Antrag zu vertagen. (Nein 9 / Ja 2 / Enthaltungen 5)

Öko beantragt, dass die Kosten der MwSt. für den Referenten der Veranstaltung am 13.06.18 in Höhe von 66,50€ übernommen werden. (Nein 2 / Ja 7 / Enthaltungen 7)

Top 11 – „UB“ (Vorstand)

18.07.18, 11-12 Uhr: Termin mit der Arbeitsgruppe des Wissenschaftsrates bzgl. des UB-Neubaus.

Der Vorstand plant, komplett teilzunehmen. Es sollen insgesamt 10 Personen gestellt werden.

Davon sollen 3 vom ZeFaR und 3 vom AStA gestellt werden.

Philipp stellt den Antrag, dass an dem Termin sowie Philipp Seidel (FB 03), Nina Brasen (FB 05), Dominik Németh (FB 03), Dominik Hosefelder (FB 08), Katrin Diabang (FB 03), Adrian Poot-Habisrittinger (FB 02), Tobias Brenner (FB 02, FB 03, FB 07), Sarah Streit (FB 09) sowie zwei weitere vom ZeFaR zu benennende Personen, teilnehmen. (Nein 0 / Enthaltungen 0 / Dafür Rest)

Top 12 – „AStA-Sommerfest (nicht öffentlich)“ (Vorstand)

Nicht öffentlich.

Top 13 – „Semesterprogramm-Flyer“ (Schwulenreferat)

Das Schwulenreferat beantragt bis zu 130€ für 5.000 Flyer. Antrag ist zurückgezogen, da eine regelmäßige Ausgabe nicht genehmigungspflichtig ist.

Top 14 – „Ausflug“ (Ausländer*innen)

Das Ausländer*innenreferat beantragt die Kostenübernahme von bis zu 926,50€ für einen Ausflug zu Burg Rheinstein und Burg Reichenstein. (Dagegen 0 / Enthaltungen / Ja Rest)

Aufgeschlüsselte Kosten.

Tourguide:	25€ RLP-Ticket + 90€ Honorar
Burg Rheinstein	137,50€
Burg Reichenstein	137,50€ + 50€ Führung
Campingplatz	197,50€
Werbung + Plakate:	40€ + 25€
Ausleihe Uni-Bikes:	50€ + 175€ Kautions

Adrian stellt den Änderungsantrag, dem Tourguide 90€ statt 80€ zu bezahlen.

Ausländer*innenreferat übernimmt diesen Antrag. (Nein / Enthaltungen / Dafür)

Dominik stellt den Antrag, dass eine Beitragsgebühr zwischen 5 und 10€ mindestens eingenommen werden soll. Dabei müssen mindestens 5€ an den AstA abgeführt werden. (Nein 15 / Enthaltungen 3 / Dafür 2)

Top 15 – Sonstiges

Das Schwulenreferat veranstaltet im Wintersemester ein Café mit DIY-Workshop und belegt dafür jeden ersten und dritten Sonntag im Monat das Plenumszimmer. Vom 21. bis zum 23. September werde der AstA von queeren Menschen okkupiert.

Katrin fragt, ob der Arbeitsbereich für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit dafür zuständig ist, die Namensschilder für die Türen zu machen. Es wird festgestellt, dass die Arbeitsbereiche das selbst machen sollen und es schön wäre, wenn Presse die Vorlage dafür über den Verteiler schickt, sofern diese noch vorhanden ist. Darüber, ob die Schilder einheitlich gestaltet sein sollen, herrscht Uneinigkeit. Rola bietet an, die Schilder für alle zu erstellen.

Philipp fragt, wie der Plenumsturnus sein soll. **Abstimmung darüber, ob nächste Woche Plenum sein soll oder erst übernächste Woche: nächste Woche 5/ übernächste Woche 9/ 4 Enthaltungen/ nein 0**

TOP 16 – Sonstiges (nicht öffentlich)

Es gibt keine Wortmeldungen. Die Sitzung ist um 21:23 Uhr geschlossen.